

**Relevé de décision**  
**Conseil d'unité du 19 décembre 2023**

Date : 19/12/2023	Heure : 14h00	Lieu : EHESP + visio
Présent.e.s : Jean-Pierre Le Bourhis, Delphine Moreau, Thomas Aguilera, Frédérique Quidu, Alis Sopadzhiyan		
En distanciel : Olivier Grimaud, Christian Le Bart, Karine Gallopel-Morvan, Sandy Montanola, Tom Chevalier, Alice Brégeon Poirault,		
Absent.e.s excusé.e.s : Patricia Loncle, Bleuwenn Lechaux,		
Absent.e.s (à confirmer) : Véronique Daubas-Letourneux, Mariana Fagundes Ausani, Thomas Frinault, Sami Zegnani, Béatrice Damian, Marion Porcherie, Benoit Giry		
Invitée : Breton Karine		
Ordre du jour :		
<ul style="list-style-type: none"><li>- Informations sur la vie du laboratoire (équipe, postes, budget, locaux, outils, évènements)</li><li>- Demandes de soutien de candidats CNRS</li><li>- Demande de financements (missions internationales, colloque, publication)</li><li>- Demande de rattachement</li><li>- Questions diverses</li></ul>		
Un lien à été transmis aux membres du conseil pour télécharger les pièces relatives aux votes.		

## 1/ Information sur la vie du laboratoire

Recrutement d'un.e assistant.e de Ressources Documentaires et Scientifiques en Sciences Sociales  
Suite à publication de l'annonce (CNRS + LinkedIn) 43 dossiers ont été reçus et les auditions auront lieu les 19 et 20 décembre. Nous pouvons espérer que le ou la candidate retenue pourra prendre ses fonctions le 15 janvier 2024 compte tenu des délais à respecter dans la procédure (publication de la fiche de poste (21 jours) , entretien (1 semaine), instruction du dossier de recrutement (3 à 4 semaines).

Le profil a été remodelé. Il reprend certaines missions d'Anne-Cécile Renouard et d'autres missions qui étaient assurées par Martine Barbelenet : gestion des ressources documentaires, soutien à la recherche (documentaire, préparation bibliographies etc...), gestion et maintenance des outils de recherche (bases de données et site Web), collaboration et support interne, Newsletter, information des membres sur leurs projets et publications (recensement des projets, HAL). Ce poste est pour le moment financé sur ressources propres

### Projet d'un poste (MESRI, financé ressources propres par EHESP) de niveau IR

Le laboratoire a besoin d'un personnel d'appui scientifique (demandé depuis plusieurs années, et dont disposent la plupart des UMR). Le CRAP-Arènes n'a reçu aucun soutien en RH des tutelles locales et ce depuis sa création (Rennes 1, EHESP, IEP, Rennes 2). Les 3 agents titulaires d'appui (fonctions supports) sont sur postes CNRS.

L'EHESP par le biais de sa Directrice a proposé qu'on envisage un poste d'IR financé sur ressources propres (contrats de recherche) et qui serait rattaché à Arènes. La direction a commencé à voir quels contrats pourraient conduire à une mutualisation des compétences sur ce type de poste (en matière de méthodes, de données ; la « conduite de projet » a été également évoquée par le Bureau d'aide aux contrats).

Concernant le soutien des tutelles, le Conseil suggère de faire un état (type camembert) des moyens (RH et financiers) accordés à l'unité par nos diverses tutelles en le rapportant au nombre de membres par établissement.

#### Equipe d'appui en effectif réduit.

Claudine Valtat est en arrêt maladie depuis début octobre 2023. Il est nécessaire de rappeler les bonnes pratiques pour ne pas surcharger l'équipe qui est en période de clôture d'exercice.

Il y a un mois, 83 missions terminées n'avaient encore pas donné lieu à un retour de l'agent (grille d'état de frais et justificatifs à fournir en passant par l'interface sur internet). Il est rappelé que ceci est obligatoire.

Concernant les crédits, on annonçait une dotation CNRS épuisée en juin. Après pointage minutieux 4500€ ont été libérés et réengagés.

#### Demandes de stage

Chaque année le laboratoire accueille des stagiaires sur ses ressources propres, autour de la découverte du laboratoire, avec des missions qui peuvent varier selon l'encadrant.e. Ces demandes tendent à arriver en début d'année, il est nécessaire de les lister et de voir quels moyens sont à attribuer (somme à prévoir autour de 2 à 4 k€ selon la durée)

#### RGPD :

Mme Gaëlle Bujan, Déléguée à la protection des données du CNRS est venue à ARENES le 13 décembre pour une sensibilisation à la protection des données personnelles dans les projets de recherche au CNRS. Le support de présentation a été communiqué le 14 décembre aux membres de l'unité. Une page de l'intranet devra être mise en place pour permettre à chacun d'avoir accès à des documents permettant de respecter les règles de base de la protection des données auxquelles les membres sont soumis désormais.

#### 50ans du laboratoire – Colloque événementiel

Les membres du Conseil remontent que les collègues s'étonnent que le programme n'ait pas encore été diffusé

Une liste de 50 livres sélectionnés pour les posters doit être réalisée.

15 intervenants extérieurs seront à prendre en charge.

Le budget a été envoyé aux membres du CU en amont de la réunion. La différence entre recettes et dépenses fait apparaître un coût de plus de 11 000€ sur les crédits de l'unité.

## **2/ Demandes de soutien de candidats CNRS**

Un rapporteur a été nommé pour chacun des dossiers qui ont été soumis à ARENES.

Le CU a voté favorablement aux 6 demandes de soutien.

## **3/ Demande de financements (missions internationales, colloque, publication)**

#### Les rappels :

Le labo finance au dernier recours. Il est important de mobiliser des financements projets / chaires dans un premier temps

Toutes les demandes de dépenses sont à faire après de la direction : [direction@arenes.eu](mailto:direction@arenes.eu)

Les demandes de plus de 800€ sont soumises à l'avis du CU, ainsi que les demandes de missions à l'internationale.

→ Une fiche de suivi individuel des dépenses par membres est mise en place.

Il est demandé d'être vigilant sur les thèses internationales. En effet nous avons constaté un coût pour l'unité pouvant dépasser 5000€ lors de la soutenance

Concernant les demandes de financement à colloque, un avis de l'axe de rattachement sera nécessaire à l'avenir ainsi que l'envoi du budget global du colloque.

Le CU a voté favorablement aux demandes suivantes :

- Aide à colloque - Amélie Tehel, 1000 €, « Tiers lieux et politiques de solidarité : opportunités et fragilités de nouveaux espaces d'action sociale », 3 et 4 avril 2024
- Aide à publication, Gilles Richard, 1000 €, Actes du colloque "Grève du Joint français, 1972" (St-Brieuc, 2022).
- Groupe Méthodes Mixtes, Subvention à l'école d'été 3000 €
- Mission - Guillaume Negri, 623 €, Congrès 2024 de l'Association belge de science politique et projets de recherche
- Mission - Amélie Tehel, 552 €, Congrès ACFAS à Ottawa
- Mission - Béatrice Damian, appr.500-1000 €, colloque à Amsterdam en juin prochain
- Mission - Claire-Emmanuelle Block, 1 635 €, Terrain et communication (Chili)

Un complément d'informations sera demandé (avant éventuelle re-présentation aux CU) pour les demandes suivantes :

- Aide à colloque - Alexis Alamel, 1200€, « Premières Rencontres Internationales de la Tiny House », 29 mars 2024, Caen
- Aide à publication - Nicolas Escach, 1400€, « Devenir transitionneur, de l'éveil écologique à l'engagement », Ed. Bord de l'eau
- Mission - Guillaume Negri, 1 320 €, Communication au réseau doctoral du congrès 2024 de l'Association internationale de sociologues de langue française

#### **4/ Demande de rattachement**

Trois demandes sont soumises au vote des membres du conseil :

- Anne Moyal, Sociologue, EC EHESP (Axe 1) en tant que membre
- Demande d'association :
  - o Anne-Cécile Renouard, docteure Arènes
  - o Yvette Molina, Sociologue, chercheuse au Centre de Recherche d'ASKORIA

C'est 3 demandes ont reçues un avis favorable.

Pour toutes prochaines demandes de rattachement, l'axe de rattachement devra figurer dans la demande.

On rappelle que l'association est valable 3 ans et uniquement sur demande (elle n'est pas automatique après soutenance de thèse par exemple)

#### **5/ Questions diverses**

Rénovation des salles doctorants 511 et 530

Nous avons été informés le 12 décembre que des travaux de peinture et des sols seront réalisés dans nos bureaux à la Fac de droit à compter du 22 janvier.

Il est donc demandé de vider les pièces (sauf mobilier)

Les personnes hébergées dans ces bureaux seront relogées à IEP, EHESP et Rennes2

Concernant les travaux de l'IEP, une première réunion a eu lieu à l'IEP. Une 2<sup>nd</sup> réunion doit être programmée en janvier afin de faire un point sur l'avancée.

Ce compte rendu est accompagné de la présentation ppt